

## Systemcenter – Almindelige betingelser

Pr. 1. januar 2019

### 1. Aftale

Disse almindelige betingelser finder anvendelse på alle ydelser fra Systemcenter Randers ("SR").

Såfremt der under de særlige afsnit; Maskinel, Software/Licenser eller i de særlige betingelser for Support eller Konsulentytelser fremgår betingelser, som afviger fra de Almindelige betingelser, har de særlige betingelser forrang i forhold til den konkrete, relevante ydelse.

### Levering

Levering er sket, når kunden har fået overgivet og accepteret ydelsen, eller kunden burde have accepteret denne. Levering sker af lager. Medmindre andet er aftalt, er leveringstiden normalt op til 14 dage. Oplyste leveringstidspunkter er anslåede, medmindre der er indgået specifik aftale om andet.

### Vederlag

Alle priser er angivet ekskl. moms.

I det omfang varer leveres straks eller direkte til kunden, er SR berettiget til at opkræve et fragtgebyr på DKK 100.

SR afregner transporttid efter gældende timetakst. Dog afregnes de første 30 min. transporttid ikke. Øvrige omkostninger til transport og ophold faktureres efter regning.

SR er berettiget til at regulere sine priser på løbende ydelser med 3 måneders varsel.

### Faktura og betaling

Medmindre andet er aftalt, faktureres løbende ydelser månedligt bagud, abonnementer faktureres dog periodevis forud. Øvrige ydelser faktureres ved levering.

SR fremsender faktura til Kunden pr. e-mail. Såfremt Kunden ønsker en fysisk faktura, tillægges fakturaen et gebyr på DKK 50.

Fakturaer forfalder til betaling 14 dage efter fremsendelse. Efter forfald er SR berettiget til at opkræve morarente med 2% pr. påbegyndt måned med månedlig tilskrivning.

### Ejendomsforbehold

SR forbeholder sig ejendomsretten til alle ydelser, som Kunder har modtaget fra SR, indtil kunden har betalt alle udestående vedrørende den pågældende ydelse. Indtil

ejendomsretten er endeligt overgået til kunden, skal kunden drage omsorg for det leverede, herunder i forhold til vedligehold og forsikring, og det leverede må ikke ændres, overdrages, pantsættes eller i øvrigt disponeres over.

### Arbejdstid

SR's almindelige arbejdstid er mandag til torsdag 8.00-16.00, fredage 8:00-15:30, helligdage dog undtaget.

### Fortrolighed

Såvel Kunden som SR, samt disses medarbejdere, skal fortroligholde enhver oplysning om den anden parts forhold og interne oplysninger, som parterne gennem SR's ydelser til kunden bliver bekendt med.

### Persondata

I det omfang SR fortager behandling af persondata, som Kunden er ansvarlig for, sker sådan behandling alene efter kundens instruks. I det omfang SR behandler persondata for Kunden på eget udstyr, har SR truffet de fornødne tekniske og organisatoriske sikkerhedsforanstaltninger mod at oplysningerne hændeligt eller ulovligt tilintetgøres, fortabes eller forringes samt mod, at de kommer til uvedkommendes kendskab, misbruges eller i øvrigt behandles i strid med lov om behandling af personoplysninger. På anmodning og mod timebetaling fra Kunden giver SR Kunden oplysninger, således at denne kan påse, at disse krav er opretholdt.

### Misligholdelse

Såfremt SR måtte misligholde sine forpligtelser væsentligt, og dette ikke er afhjulpet senest 30 dage efter modtagelse af skriftligt påkrav herom, er kunden berettiget til at ophæve den pågældende aftale. Hvis kunden misligholder sine forpligtelser og ikke afhjælper dette inden 7 dage efter SR's påkrav herom, kan SR ophæve aftalen. Aftaler om løbende ydelser kan alene ophæves for fremtiden.

### Force Majeure

SR kan ikke gøres ansvarlig for forhold, der skyldes, hvad der må betegnes som force majeure; herunder men ikke begrænset til: terror, strejke, naturkatastrofer, import- og eksportrestriktioner, svigt i offentligt tilgængelige dataanlæg og kommunikationssystemer, sygdom eller død hos nøglemedarbejdere samt force majeure hos underleverandører.

### Ansvar

Parterne er ansvarlige over for hinanden efter dansk rets almindelige regler, med nedenstående begrænsninger.

SR kan aldrig gøres ansvarlig for kundens indirekte tab, herunder, men ikke begrænset til, tab for følgeskade, driftstab, avancetab eller tab af data.

SR's erstatningsansvar er altid begrænset til et beløb svarende til det af Kunden til SR betalte for den ydelse, der giver anledning til erstatningskravet. For SR's løbende ydelser dog maksimalt hvad kunden har betalt for ydelsen inden for de seneste 6 måneder forud for kravets opståen. SR's samlede erstatningsansvar over for kunden kan dog aldrig overstige DKK 100.000. Disse begrænsninger gælder tillige produktansvar, i det omfang præceptiv lovgivning ikke er til hinder herfor.

### Kundens ansvar

Alene kunden er ansvarlig for lovligheden af kundens systemer og data, herunder kundens immaterielle rettigheder til disse.

### Backup

Kunden er ansvarlig for, at der til enhver tid forefindes valid backup af kundens data og software, når SR skal arbejde med kundens systemer.

Efter aftale kan SR opsætte backup af kundens data til et eksternt datacenter. Kunden er, medmindre andet særlig aftales, selv ansvarlig for at kontrollere backuppens gennemførelse og validitet.

Forudsat kunden har tegnet supportabonnement, tilbyder SR uden beregning at opbevare backup af kundens software og tilpasninger på SR's servere. Kunden er selv ansvarlig for at levere kopi af software og tilpasninger til SR, hvilket kan ske løbende, dog maksimalt én gang månedligt.

Såfremt SR skal assistere kunden med at backups foretages, er sådant arbejde en konsulentydelse.

### Overdragelse

Systemcenter Randers er berettiget til at overdrage sine rettigheder og forpligtelser over for kunden til tredjemand uden Kundens samtykke.

### **Tvister**

Enhver tvist mellem parterne skal søges løst i mindelighed. Kan en tvist ikke løses i mindelighed, skal sådan afgøres efter dansk ret ved retten i Randers.

### **Fravigelse**

Fravigelse af nærværende betingelser kan alene ske, såfremt parterne har indgået skriftlig aftale herom.

## **2. Maskinel**

Nedenstående betingelser finder anvendelse i tillæg til de almindelige betingelser, hvor SR leverer maskinel til kunden.

### **Installation**

Det af Kunden fra SR anskaffede maskinel opsættes og installeres efter aftale hos kunden. Sådant arbejde er en konsulentydelse. Kunden skal for egen regning, forinden det aftalte leveringstidspunkt, klargøre lokaler og tekniske installationer efter SR's anvisninger. Levering og installation sker, medmindre andet særligt aftales, indenfor SR's almindelige arbejdstid.

### **Fejl og mangler**

Garanti på maskinel ydes alene i henhold til producentens betingelser. Ved fejl og mangler ved leveret maskinel henvises i det hele til producentens/importørens betingelser. I det omfang kunden ikke er i besiddelse af producentens/importørens betingelser, kan disse udleveres efter påkrav. Kunden indtræder i SR's rettigheder over for producent/leverandør, men kan ikke gøre krav gældende overfor SR. SR formidler dog gerne kundens krav til producent/importør.

### **Reinstallation**

Efter eventuel ombytning/reparation af maskinel opsætter og installerer SR efter aftale og mod vederlag dette hos kunden. Sådant arbejde er en konsulentydelse.

## **3. Software / Licenser**

Nedenstående betingelser finder anvendelse i tillæg til de almindelige betingelser, hvor SR leverer licenser til softwareydelser til kunden.

### **Microsoft Cloud Aftale Accept**

Ved køb og anvendelse af Office 365 licenser, accepteres Microsofts Cloud Aftale som er anført på følgende link:

<https://systemcenter.dk/Microsoft-Cloud-Aftale>

### **Rettigheder**

Kunden opnår brugsrettigheder til softwareydelser, som beskrevet i licensen. Alle ophavsrettigheder forbliver hos rettighedshaveren.

### **Fejl og mangler**

Såfremt software leveres på fysiske medier, yder SR garanti på sådanne i tre måneder fra fakturadato. Ved eventuelle fejl på mediet ombyttes dette vederlagsfrit.

Ved fejl og mangler i softwaren henvises til licensen. Kunden kan ikke rette krav mod SR i anledning af eventuelle fejl og mangler ved software udarbejdet af tredjemand. SR formidler dog gerne kundens krav til licensgiver.